

# Kareeberg Munisipaliteit

## 84/2015 TENDER (geslote): PRESTASIEBESTUURSTELSEL

Skriftelike tenders word hiermee ingewag vir die volgende:

- JAAR 1 (2015/2016)
  - SDBIP vir 2015/2016 op elektroniese web gebaseerde stelsel en prestasie-ooreenkomste op die SDBIP - 2 Opsies: Net oorskakel en verwerking van bestaande opgestelde SDBIP of opstel van SDBIP van nuuts af.
  - Hulp met opdatering van prestasie vir eerste ses maande en opleiding van personeel om stelsel te gebruik en self maandeliks op te dateer.
  - Hulp met 2 kwartaalverslae aan Raad - (2de en 3de kwartaal omdat jaar 2015/2016 reeds ver gevorderd is)
  - Opstel van prestasie raamwerk en werkswinkel met die Raad.
  - Prestasieverslag en Jaarverslag vir 2015/2016
- JAAR 2 (2016/2017)
  - SDBIP (2016/2017) elektroniese web gebaseerde stelsel en prestasie-ooreenkomste gebaseer op die SDBIP.
  - Opstel van prestasie ooreenkomste in lyn met SDBIP en reg. 805 soos gewysig.
  - Fasilitering van prestasie evaluering van senior bestuurders midjaar 2016/2017
  - Prestasieverslag en Jaarverslag vir 2016/2017
- JAAR 3 (2017/2018)
  - SDBIP (2017/2018) elektroniese web gebaseerde stelsel en prestasie-ooreenkomste gebaseer op die SDBIP
  - Opstel van prestasie-ooreenkomste in lyn met SDBIP en reg. 805 soos gewysig.
  - Fasilitering van prestasie evaluering van senior bestuurders finaal 2016/2017 en midjaar 2017/2018

Geliewe vir elke aksie 'n datum aan te dui.

Meer besonderhede kan by die Hoof: Korporatiewe Dienste verkry word by telefoon nommer 053-3823012, gedurende kantoor ure.

'n Geldige oorspronklike SARS klaringsertifikaat vir tenders moet aangeheg word. Kwotasies sal verwerp word indien die voorgeskrewe verklaring van belange vorm (MBD4) nie aangeheg is nie. Geliewe daarop te let dat evaluering op die 80/20 puntstelsel sal geskied, en derhalwe moet die vorm SBD 6.1 tesame met die SEB sertifikaat ook ingedien word vir beoordeling op

die 20 puntstelsel. Die ingevulde vorms MBD8 en MBD9 moet ook aangeheg wees met bewys dat geen gelde aan 'n munisipaliteit verskuldig is ten opsigte van dienste en eiendomsbelasting. In die geval van 'n maatskappy moet die direkteure se rekeninge aangeheg wees.

Verseëelde tenders gemerk "TENDER: PRESTASIEBESTUUR" moet die ondergetekende voor of op **Maandag, 4 Januarie 2016** om 12:00 bereik, waarna dit in die openbaar oopgemaak sal word.

Die Munisipaliteit verbind hom nie om die laagste of enige tender te aanvaar nie, en behou die reg voor om enige tender as geheel of gedeeltelik te aanvaar.

MNR. W. DE BRUIN  
MUNISIPALE BESTUURDER

Posbus 10  
Carnarvon  
8925

Tel. 053-3823012

11 Desember 2015

L8.2.1  
Noordwester, 11 Desember 2015

# Kareeberg Munisipaliteit

## Evaluasie van prestasiebestuur

Funksionaliteit:

Kriteria: Vorige ondervinding om soortgelyke sisteem te ontwikkel 40%  
Suksesvolle implementering van soortgelyke sisteem 25%

Verwysing:

Tipe beskikbare verslae 30%

Tydsraamwerk vir ontwikkeling en implementering van sisteem 5%

Totaal: 100%

Die minimum punte wat behaal moet word vir verdere evaluasie is 70%. Alle tenderaars wat 70% en meer behaal vir funksionaliteit sal evalueer word volgens punte vir prys en BBBEE status.

PUNTE SAL BEREKEN WORD AS VOLG PER KRETERIA

- |   |   |  |
|---|---|--|
| 5 | - | ten minste 10 jaar vorige ondervinding |
| 4 | - | ten minste 8 jaar vorige ondervinding  |
| 3 | - | ten minste 6 jaar vorige ondervinding  |
| 2 | - | ten minste 4 jaar vorige ondervinding  |
| 1 | - | ten minste 2 jaar vorige ondervinding  |

Vir suksesvolle implementering:

- |   |   |  |
|---|---|--|
| 5 | - | implementeer en getoets in 5 munisipaliteite |
| 4 | - | implementeer en getoets in 4 munisipaliteite |
| 3 | - | implementeer en getoets in 3 munisipaliteite |
| 2 | - | implementeer en getoets in 2 munisipaliteite |
| 1 | - | implementeer en getoets in 1 munisipaliteit  |

Tipe verslae beskikbaar:

- |   |   |                                    |
|---|---|------------------------------------|
| 5 | - | volledige reeks verslae soos gelys |
| 4 | - | vir 80% van die verslae soos gelys |
| 3 | - | vir 60% van die verslae soos gelys |
| 2 | - | vir 40% van die verslae soos gelys |
| 1 | - | vir 20% van die verslae soos gelys |

Tydsraamwerk vir ontwikkeling en implementering van sisteem:

- |   |   |                             |
|---|---|-----------------------------|
| 5 | - | vir 'n tydperk van 2 maande |
| 4 | - | vir 'n tydperk van 3 maande |
| 3 | - | vir 'n tydperk van 4 maande |
| 2 | - | vir 'n tydperk van 5 maande |
| 1 | - | vir 'n tydperk van 6 maande |